**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении XII Республиканского фестиваля театральных коллективов**

**«Неделя театра в Прилузье ― 2024»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок проведения XII Республиканского фестиваля театральных коллективов«Неделя театра в Прилузье ― 2024», определяет цель, задачи и финансовые условия участия.

1.2. XII Республиканский фестиваль театральных коллективов«Неделя театра в Прилузье ― 2024» (далее ― фестиваль) организован в рамках Плана основных республиканских мероприятий Министерства культуры и архивного дела Республики Коми на 2024 г. и приурочен к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

1.3. Тема фестиваля: историческая память поколений, духовно-нравственные и патриотические ценности.

**2. Учредители и организаторы фестиваля**

2.1. Учредители фестиваля (далее – Учредители):

‒ Министерство культуры и архивного дела Республики Коми (далее – Министерство);

‒ Администрация муниципального района «Прилузский» Республики Коми.

2.2. Организаторы фестиваля (далее – Организаторы):

‒ Государственное автономное учреждение Республики Коми «Центр народного творчества и повышения квалификации» (далее – ГАУ РК «ЦНТ и ПК»), г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 28, телефон/факс 8(8212) 255-421, e-mail: [culturerk@mail.ru](mailto:culturerk@mail.ru);

‒ Муниципальное автономное учреждение культуры «Прилузский межпоселенческий центр культуры и досуга» (далее – Центр культуры и досуга), с. Объячево, Прилузский р-н, ул. Мира, д.81, телефон/факс 8(82133) 2-23-04, 2-24-70

e-mail: [k.rckd@yandex.ru](mailto:k.rckd@yandex.ru).

* Органы Управления культуры администраций муниципальных образований муниципальных районов (городских округов) Республики Коми;
* Муниципальные культурно-досуговые учреждения Республики Коми.
* 2.3. Соорганизаторы фестиваля:
* Государственное автономное учреждение Республики Коми «Государственный ордена Дружбы народов академический театр драмы им. В. Савина»;
* Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Национальный музыкально-драматический театр Республики Коми»;
* Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр сопровождения деятельности учреждений культуры и архивного дела».

**3. Цель и задачи фестиваля**

3.1. Цель: создание высокохудожественных спектаклей любительскими театральными объединениями.

3.2. Задачи:

* повышение исполнительского уровня режиссеров и актеров любительских театральных объединений;
* привлечение внимания театральных критиков, театральных педагогов, общественных и государственных деятелей, журналистов к творчеству любительских театральных объединений;
* утверждение духовно-нравственных и патриотических ценностей средствами искусства театрального жанра;
* стимулирование интереса народных и любительских театральных объединений к воплощению лучших образцов национальной, классической, современной и мировой драматургии;
* укрепление творческих связей между любительскими театральными объединениями.

**4**. **Программа фестиваля**

4.1 Программа фестиваля включает в себя показ спектаклей, представленных на фестиваль, обсуждение и анализ спектаклей членами жюри, мастер-классы, творческий семинар для режиссеров с целью повышения уровня профессионального мастерства, совершенствования профессиональных навыков в работе над спектаклем, смотр-конкурс любительских театральных объединений и торжественную церемонию закрытия фестиваля.

**5. Сроки проведения фестиваля**

5.1. Фестиваль проводится с 15 января по 29 марта 2024 г. в г. Сыктывкаре и с. Объячево Прилузского района Республики Коми.

**6.Условия и порядок проведения фестиваля**

6.1. В фестивале принимают участие любительские театральные коллективы, в том числе:

* театры кукол;
* фольклорные театры;
* частные театры;
* театральные коллективы учебных заведений;
* любительские театральные объединения общественных организаций;
* музыкальные театры;
* любительские театральные объединения, рекомендованные органами управления культуры муниципальных образований Республики Коми;
* любительские театральные коллективы регионов Российской Федерации.

6.2. Требования к участникам фестиваля:

* участники представляют в конкурсную часть фестиваля только один спектакль любого жанра продолжительностью не менее 30 минут;
* для участия в фестивале не допускаются работы членов жюри, а также спектакли, пропагандирующие экстремизм, национальную рознь, унижающие человеческое достоинство по национальной и религиозной принадлежности.

6.3. Специальные номинации фестиваля:

* «Лучшая мужская роль»;
* «Лучшая женская роль»;
* «Лучшая сценография спектакля»;
* «Лучший спектакль для детей»;
* «Лучший музыкальный спектакль»;
* «Лучший спектакль на коми языке»;
* «Лучший актерский ансамбль»;
* «За преданность и верность Республиканскому фестивалю театральных коллективов «Неделя театра в Прилузье».

6.4. В целях эффективной организации и проведения фестиваля создаётся Организационный комитет (далее ‒ Оргкомитет) в составе согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Оргкомитет:

* 1. Формирует состав жюри фестиваля из числа ведущих специалистов, педагогов в области театрального жанра.
  2. Формирует режиссёрско-постановочную группу.

3. Выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением фестиваля, в т. ч. принимает решение об изменениях в составе жюри, режиссерско-постановочной группы.

6.5. Фестиваль проводится в два тура:

6.5.1. **I тур (отборочный)** проводится в ГАУ РК «ЦНТ и ПК» в г. Сыктывкаре с 15 января по 1 марта 2024 г. в формате просмотра видеозаписи спектакля членами жюри фестиваля.

6.5.1.1. Для участия в первом туре (отборочном) участникам необходимо представить с 15 января до 15 февраля 2024 г. анкету-заявку на участие в XII Республиканском фестивале театральных коллективов «Неделя театра в Прилузье ― 2024» (далее анкета-заявка) по форме согласно приложению 3 к настоящему положению и документы согласно разделу 7 настоящего Положения.

6.5.1.2. Окончательный состав участников, допущенных во II тур, определяет жюри фестиваля, решение которого оформляется протоколом. Результаты отборочного тура размещаются на официальном сайте ГАУ РК «ЦНТ и ПК» <http://cntipk.ru/> не позднее 4 марта 2024 г.

6.5.1.3. Организаторы в течение двух рабочих дней после официального размещения результатов отборочного тура на сайте ГАУ РК «ЦНТ и ПК» извещают участников, прошедших во второй тур, по указанным в анкете-заявке контактным данным.

6.5.1.4. Всем участникам, не прошедшим во второй тур в течение двадцати рабочих дней со дня размещения на сайте ГАУ РК «ЦНТ и ПК» результатов отборочного тура, Организаторами направляются благодарности за участие в I (отборочном) туре фестиваля.

6.5.2. **II тур проводится** с 22 по 29 марта 2024 г. в МАУК «Прилузский межпоселенческий центр культуры и досуга» в с. Объячево (далее ― Центр культуры и досуга в с. Объячево).

6.5.2.1. Программа второго тура включает в себя: торжественные церемонии открытия и закрытия фестиваля, просмотр конкурсных спектаклей, обсуждение и анализ спектаклей членами жюри, творческие лаборатории и мастер-классы от членов жюри.

6.6. Жюри оценивает конкурсные работы участников по следующим критериям оценки конкурсных работ:

* художественный уровень репертуара;
* режиссура спектакля;
* сценическая культура;
* актёрское мастерство;
* сценография спектакля;
* музыкальное оформление спектакля.

6.6.1. Решение жюри принимается большинством голосов присутствующих членов жюри. В спорных ситуациях председатель жюри имеет право решающего голоса.

6.6.2. По итогам просмотра представленных спектаклей по решению жюри присуждаются дипломы лауреата фестиваля I, II, III степени и гран-при фестиваля.

6.6.3. Жюри оставляет за собой право:

* учредить специальные дипломы;
* не присуждать гран–при фестиваля;
* не присуждать звание лауреата фестиваля I, II, III степени;
* не присуждать дипломы фестиваля в любой из номинаций в случае недостаточного уровня спектаклей.

6.6.4. Итоги фестиваля объявляются на торжественной церемонии закрытия фестиваля 29 марта 2024 г. на сцене Центра культуры и досуга в с. Объячево.

6.6.5. Творческие коллективы, принявшие участие в фестивале, награждаются дипломами за участие.

**7. Требования к анкете-заявке на участие в фестивале, порядок их подачи и рассмотрения**

7.1. Для участия в фестивале необходимо в период с 15 января до 15 февраля 2024 г. подать анкету-заявку. Анкеты-заявки на участие в фестивале, поступившие позднее указанных сроков, а также заполненные не по установленной форме не рассматриваются и не возвращаются.

7.2. К анкете-заявке на участие в фестивале прилагаются следующие документы:

* официально заполненная анкета-заявка;
* текст пьесы на русском языке (если пьеса на коми языке, то краткий перевод по каждому эпизоду);
* видеозапись спектакля;
* согласие руководителя театрального коллектива на отработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему положению.

7.3. Тексты пьес, представленные для просмотра Организаторами фестиваля, не предназначены для публичного воспроизведения.

7.4. Анкета-заявка на участие в фестивале с прилагаемыми к ним документами могут быть представлены лично, почтовым отправлением по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 28, по электронной почте: ontcnt@mail.ru

7.5. Порядок рассмотрения анкеты-заявки с прилагаемыми к ним документами на участие в фестивале:

7.5.1. Анкета-заявка на участие в фестивале с прилагаемыми к ним документами регистрируются в журнале учета заявок специалистами отдела народного творчества ГАУ РК «ЦНТ и ПК» в течение одного рабочего дня со дня ее поступления.

7.5.2. Организаторы в течение двух рабочих дней со дня поступления анкеты-заявки рассматривают ее и заявителя на предмет соответствия требованиям, установленным в разделах 6, 7 настоящего Положения и принимают решение:

а) о допуске заявителя к участию в фестивале, в случае соответствия заявителя и заявки требованиям, установленным в разделах 6, 7 настоящего положения;

б) об отказе в допуске заявителя к участию в фестивале, в случае несоответствия заявителя и заявки требованиям, установленным в разделах 6, 7 настоящего положения.

7.5.3. Участников фестиваля в течение 2 рабочих дней с момента принятия Организаторами решения о допуске или отказе в допуске к участию в фестивале уведомляют о принятом решении посредством направления информации по контактным данным, указанным в заявке.

7.5.4. При отказе в допуске к участию в фестивале в уведомлении указываются основания для отказа в допуске к участию в фестивале.

7.6. Организаторы формируют свод анкет-заявок участников фестиваля с прилагаемыми к ним документами, допущенных к участию в фестивале, в срок до 16 февраля 2024 г. и направляют их членам жюри фестиваля.

7.7. Организаторы обеспечивают условия работы членов жюри по просмотру видеозаписей спектаклей участников фестиваля.

**8.** **Финансовые условия участия в фестивале**

8.1. Финансирование фестиваля осуществляется организаторами за счёт республиканского и местного бюджетов, а также за счёт иных привлечённых средств.

8.2. Расходы, связанные с проездом и проживанием участников фестиваля, осуществляются за счёт средств направляющей стороны.

8.3. Расходы, связанные с питанием (обед) участников фестиваля, осуществляются за счёт принимающей стороны.\*

8.4. Проезд участников фестиваля автотранспортом по маршруту г. Сыктывкар – с. Объячево и обратно осуществляется по предварительной заявке за счёт республиканского бюджета.

\*Примечание: питание участников фестиваля осуществляется только в день показа спектакля.

Приложение 1

**Состав оргкомитета**

**XII Республиканского фестиваля театральных коллективов**

**«Неделя театра в Прилузье ― 2024»**

|  |  |
| --- | --- |
| Попов Вячеслав Васильевич  Новикова Екатерина Валерьевна | заместитель министра культуры и архивного дела Республики Коми, председатель оргкомитета;  начальник Управления культуры администрации Муниципального района «Прилузский», заместитель председателя оргкомитета; |
| Токмаков Иван Александрович | директор Государственного автономного учреждения Республики Коми «Центр народного творчества и повышения квалификации»; |
| Киселева Светлана Алексеевна | начальник отдела информационно-аналитической и социально-культурной работы Министерства культуры и архивного дела Республики Коми; |
| Зуева Оксана Анатольевна | директор Муниципального автономного учреждения культуры «Прилузский межпоселенческий центр культуры и досуга»; |
| Серкова Елена Владимировна | председатель Коми республиканской организации общероссийского профессионального союза работников культуры (по согласованию). |
|  | |

Приложение 2

**Анкета-заявка на участие в XII Республиканском фестивале театральных коллективов «Неделя театра в Прилузье ― 2024»**

1. Название коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Город, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Автор пьесы и название пьесы (спектакля) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Художественное оформление спектакля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Одежда сцены (кулисы, фоновый занавес и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Краткая творческая характеристика, в которой указывается год создания коллектива, репертуар, творческие достижения коллектива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общий список коллектива (включая осветителя, звукооператора, водителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Адрес, с почтовым индексом, e-mail, факс, телефон руководителя, рабочий (домашний, мобильный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Требуемое сценическое оборудования для спектакля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя театрального коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

Согласие на обработку персональных данных

Я , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

согласен (а) на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; дата рождения; контактный телефон (дом., мобильный, рабочий); адрес проживания; место работы (учёбы), должность, учёная степень, учёное звание, адрес организации) Организаторам фестиваля с целью обработки материалов для организации XII Республиканского фестиваля театральных коллективов «Неделя театра в Прилузье ― 2024».

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО